

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
যৌথমূলধন কোম্পানি ও ফার্মসমূহের পরিদপ্তর
১, কাওরান বাজার, টিসিবি ভবন (৭ম তলা), ঢাকা।
www.roc.gov.bd

নং- ২৬.০৬.০০০০.০৯৩.০২.০৯৮-১৯/ ৫০০


তারিখঃ ০২.১০.২০১৯ খ্রিঃ

বিষয় : যৌথমূলধন কোম্পানি ও ফার্মসমূহের পরিদপ্তরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০১৯-২০ এর প্রথম ত্রৈমাসিক মূল্যায়ণ প্রতিবেদন (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০১৯) প্রেরণ সংক্রান্ত।

সূত্র : বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০১৯-২০ অনুযায়ী।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রস্থ পত্রের প্রেক্ষিতে এ পরিদপ্তরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০১৯-২০ এর প্রথম ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন অগ্রগতি মূল্যায়ণ প্রতিবেদন (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০১৯) পরবর্তী প্রয়োজনীয় কার্যার্থে এসঙ্গে প্রেরণ করা হল।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে ০৪ (চার) ফর্দ।


০২/১০/২০১৯
(সন্তোষ কুমার পন্ডিত)
অতিরিক্ত নিবন্ধক (যোগাযোগ-সচিব)

সচিব
বাণিজ্য মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

[দৃঃ আঃ উপসচিব, বাজেট অধিশাখা]

০/০

যৌথমূলধন কোম্পানি ও ফার্মসমূহের পরিদপ্তর
বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০১৯-২০ এর ১ম ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০১৯)

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্ম সম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান (Weight of Strategic Objective)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০২০ (Target/Criteria Value for-FY 2019-20)					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২১-২২	অগ্রগতি প্রতিবেদন (১ম ত্রৈমাসিক)
						২০১৭-১৮	২০১৮-১৯	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%					
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	
কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
[১] দ্রুততম সময়ে কোম্পানি নিবন্ধন	২০	[১.১] ৩৭% কোম্পানি ০১ (এক) দিনে নিবন্ধন প্রদান	[১.১.১] নিবন্ধন প্রদান	%	২০	৩৬	৩৭	৩৭	৩৬	৩৫	৩৪	৩৩	৩৭	৩৮	৪৫
[২] রেকর্ডকৃত তথ্যসমূহের সার্টিফাইডকপি দ্রুততার সাথে সরবরাহকরণ	২০	[২.১] সার্টিফাইডকপির জন্য অনলাইনে আবেদন গ্রহণ	[২.১.১] অনলাইনে গৃহীত আবেদন	%	১০	--	৯০	৯৫	৯০	৮৫	--	--	৯৫	১০০	৯৫
		[২.২] আবেদিত সার্টিফাইডকপির কমপক্ষে ৫৫% একদিনে সরবরাহকরণ	[২.২.২] সরবরাহকৃত সার্টিফাইড কপি	%	১০	--	৫০	৫৫	৫০	৪৫	--	--	৫৫	৬০	৫৭
[৩] ডিজিটাল সেবার মাধ্যমে দ্রুততম সময়ে গ্রাহকসেবা নিশ্চিতকরণ	২০	[৩.১] ৫৬০০ কোম্পানির অনুকূলে কর্পোরেট ইউজার আইডি ও পাসওয়ার্ড সরবরাহকরণ	[৩.১.১] সরবরাহকৃত ইউজার আইডি ও পাসওয়ার্ড	সংখ্যা	১০	--	৫৫০০	৫৬০০	৫৫০০	৫৩০০	--	--	৫৮০০	৬০০০	২৩৬১
		[৩.২] স্বয়ংসম্পূর্ণ আবেদন প্রাপ্তির ০১ (এক) দিনের মধ্যে ৯০% কোম্পানির নামের ছাড়পত্র প্রদান	[৩.২.১] ছাড়পত্র প্রদান সংক্রান্ত রেকর্ড	%	৫	--	৯০	৯০	৮০	৭৫	--	--	৯০	৯২	৯০
		[৩.৩] কোম্পানির নামের ছাড়পত্রের আপিল আবেদন নিষ্পত্তিকরণ	[৩.৩.১] আপিল আবেদন নিষ্পত্তিকরণ	দিন (কার্যদিবস)	৫	--	০৩	০৩	০৪	০৫				০৩	০২
[৪] কর্পোরেট প্রতিষ্ঠানসমূহের পরিচালনা পদ্ধতি, স্বচ্ছতা ও সক্ষমতা বৃদ্ধি নিশ্চিতকরণ	১৫	[৪.১] স্টেকহোল্ডারদের সচেতনতা ও সক্ষমতা বৃদ্ধি মূলক সভা	[৪.১.১] আয়োজিত সভা	সংখ্যা	১০	--	৪	৪	৩	২	--	--	৪	৫	০১
		[৪.২] আরজেএসসি সংশ্লিষ্ট কার্যক্রমে সহায়তার জন্য কোম্পানি পরিদর্শন	[৪.২.১] কোম্পানি পরিদর্শন	সংখ্যা	৫	--	৪	৪	৩	২	--	--	৫	৬	০১




আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ ২০১৯-২০

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্ম সম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রার মান ২০১৯-২০					প্রক্ষেপণ ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ ২০২১-২২	অগ্রগতি প্রতিবেদন (১ম ত্রৈমাসিক)
						অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতি মানের নিম্নে (Poor)			
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
[১] দাপ্তরিক কর্মকাণ্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ	৮	[১.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন	[১.১.১] সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষনসহ অন্যান্য বিষয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজিত	জনঘণ্টা	১	৬০	--	--	--	--			১৫
			[১.১.২] এপিএ টিমের মাসিক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	%	০.৫	১০০	৯০	৮০	--	--			১০০
			[১.১.৩] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির সকল প্রতিবেদন অনলাইনে দাখিলকৃত	সংখ্যা	১	৪	--	--	--	--			১
			[১.১.৪] মার্চ পর্যায়ের কার্যালয়ের ২০১৯-২০ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন পর্যালোচনান্তে ফলাফল (feedback) প্রদত্ত	তারিখ	১	৩১ জানুয়ারি ২০২০	০৭ ফেব্রুয়ারি ২০২০	১০ ফেব্রুয়ারি ২০২০	১১ ফেব্রুয়ারি ২০২০	১৪ ফেব্রুয়ারি ২০২০			চলমান
	[১.২] জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ও তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন	[১.২.১] জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	%	১	১০০	৯৫	৯০	৮৫	--			১০০	
		[১.২.২] ২০১৮-১৯ বার্ষিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০.৫	১৫ অক্টোবর ২০১৯	১৫ নভেম্বর ২০১৯	১৫ ডিসেম্বর ২০১৯	১৫ জানুয়ারি ২০২০	৩১ জানুয়ারি ২০২০			০২ অক্টোবর ২০১৯	
	[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	০.৫	১০০	৯০	৮০	৭০	--			১০০	
		[১.৩.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে দাখিলকৃত	সংখ্যা	০.৫	১২	১১	১০	০৯	--			০৩	
	[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ ও বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	%	১	৯০	৮০	৭০	৬০	--			৯০	
		[১.৪.২] নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে দাখিলকৃত	সংখ্যা	০.৫	৪	৩	২	--	--			০১	
		[১.৪.৩] সেবাগ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণ ব্যবস্থা চালুকরণ	তারিখ	০.৫	৩১ ডিসেম্বর ২০১৯	১৫ জানুয়ারি ২০২০	০৭ ফেব্রুয়ারি ২০২০	১৭ ফেব্রুয়ারি ২০২০	২৮ ফেব্রুয়ারি ২০২০			চলমান	
	[২.১] দপ্তর/সংস্থার ই-		[২.১.১] সকল শাখায় ই-নথি ব্যবহার	%	১	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০			১০০

(Signature)

[২] কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি	১০	ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন	[২.১.২] ই-ফাইলিং নথি নিষ্পত্তিকৃত	%	১	৭০	৬৫	৬০	৫৫	৫০		৬০	
			[২.১.৩] ই-ফাইলে পত্র জারীকৃত	%	১	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০		৫০	
		[২.২] দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক ডিজিটাল সেবা চালু করা	[২.২.১] ন্যূনতম একটি ডিজিটাল সেবা চালুকৃত	তারিখ	১	১৫ ফেব্রুয়ারি ২০২০	১৫ মার্চ ২০২০	৩১ মার্চ ২০২০	৩০ এপ্রিল ২০২০	৩০ মে ২০২০			চলমান
		[২.৩] দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়ন	[২.৩.১] ন্যূনতম একটি নতুন উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প চালুকৃত	তারিখ	১	১১ মার্চ ২০২০	১৮ মার্চ ২০২০	২৫ মার্চ ২০২০	০১ এপ্রিল ২০২০	০৮ এপ্রিল ২০২০			চলমান
		[২.৪] সেবা সহজীকরণ	[২.৪.১] ন্যূনতম একটি সেবা সহজীকরণ প্রসেস ম্যাপসহ সরকারী আদেশ জারীকৃত	তারিখ	০.৫	১৫ অক্টোবর ২০২০	২০ অক্টোবর ২০২০	২৪ অক্টোবর ২০২০	২৮ অক্টোবর ২০২০	৩০ অক্টোবর ২০২০			চলমান
			[২.৪.২] সেবা সহজীকরণ অধিকতর বাস্তবায়িত	তারিখ	০.৫	১৫ এপ্রিল ২০২০	৩০ এপ্রিল ২০২০	১৫ মে ২০২০	৩০ মে ২০২০	১৫ জুন ২০২০			চলমান
		[২.৫] পিআরএল শুরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল ও ছুটি নগদায়নপত্র জারি করা	[২.৫.১] পিআরএল আদেশ জারীকৃত	%	০.৫	১০০	৯০	৮০	--	--			১০০
			[২.৫.২] ছুটি নগদায়ন জারীকৃত	%	০.৫	১০০	৯০	৮০	--	--			১০০
		[২.৬] শূন্য পদের বিপরীতে নিয়োগ প্রদান	[২.৬.১] নিয়োগ প্রদানের জন্য বিজ্ঞপ্তি জারীকৃত	%	০.৫	৮০	৭০	৬০	৫০	--			৮০
			[২.৬.২] নিয়োগ প্রদানকৃত	%	০.৫	৮০	৭০	৬০	৫০	--			চলমান
		[২.৭] বিভাগীয় মামলা নিষ্পত্তি	[২.৭.১] বিভাগীয় মামলা নিষ্পত্তিকৃত	%	১	১০০	৯০	৮০	৭০	--			১০০
		[২.৮] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.৮.১] সকল তথ্য হালনাগাদকৃত	%	১	১০০	৯০	৮০	--	--			১০০
৭		[৩.১] বাজেট বাস্তবায়নে উন্নয়ন	[৩.১.১] বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা প্রণীত	তারিখ	০.৫	১৬ আগস্ট ২০১৯	২০ আগস্ট ২০১৯	২৪ আগস্ট ২০১৯	২৮ আগস্ট ২০১৯	৩০ আগস্ট ২০১৯		--	
			[৩.১.২] ত্রৈমাসিক বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	০.৫	৪	৩	--	--	--		০১	
		[৩.২] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) বাস্তবায়ন	[৩.২.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	%	২	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০		প্রযোজ্য নয়	

[৩] আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	[৩.৩] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[৩.৩.১] ত্রিপক্ষীয় সভায় অডিট আপত্তি নিষ্পত্তির জন্য সুপারিশকৃত	%	০.৫	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০			চলমান
		[৩.৩.২] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তির	%	০.৫	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০			চলমান
	[৩.৪] স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা প্রস্তুত করা	[৩.৪.১] স্থাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	তারিখ	০.৫	০৩ ফেব্রুয়ারি ২০২০	১১ ফেব্রুয়ারি ২০২০	১৮ ফেব্রুয়ারি ২০২০	২৫ ফেব্রুয়ারি ২০২০	০৪ মার্চ ২০২০			প্রয়োজনীয়
		[৩.৪.২] অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	তারিখ	০.৫	০৩ ফেব্রুয়ারি ২০২০	১১ ফেব্রুয়ারি ২০২০	১৮ ফেব্রুয়ারি ২০২০	২৫ ফেব্রুয়ারি ২০২০	০৪ মার্চ ২০২০			চলমান
	[৩.৫] ইন্টারনেট বিলসহ ইউলিটি বিল পরিশোধ	[৩.৫.১] বিসিসি/বিটিসিএল-এর ইন্টারনেট বিল পরিশোধিত	%	১	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০			১০০
		[৩.৫.২] টেলিফোন বিল পরিশোধিত	%	০.৫	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০			১০০
		[৩.৫.৩] বিদ্যুৎ বিল পরিশোধিত	%	০.৫	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০			১০০


 (মোঃ রাফিক আহমেদ রনী)
 সহকারী রেজিস্ট্রার
 যৌথ মূলধন কোম্পানি ও ফার্ম সমূহের পরিদপ্তর
 গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার